|  |
| --- |
| บริษัท บรรจุภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม จำกัด  Biodegradable Packaging for Environment Co.,Ltd.  สัญญาจ้างงาน  ( พนักงานปฏิบัติการ )  ทำที่ บริษัท บรรจุภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม จำกัด  วันที่ «N11»  สัญญาจ้างงานนี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัท บรรจุภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 140 หมู่ 5 ตำบลอู่ตะเภา อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท  โดย นายสาริษฐ์ สอนภักดี ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกทรัพยากรบุคคล เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท  ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ นายจ้าง ” ฝ่ายหนึ่ง กับ «N1» อายุ «N2» ปี  อยู่บ้านเลขที่ «N3» ซึ่งต่อไปในสัญญญานี้เรียกว่า " ลูกจ้าง " อีกฝ่ายหนึ่ง  ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญาจ้างงานกันไว้ดังต่อไปนี้  ข้อ 1. นายจ้างตกลงจ้าง ลูกจ้างตกลงรับจ้างทำงานให้นายจ้างตามหน้าที่การงานที่นายจ้างกำหนดในตำแหน่ง «N4»  แผนก «N5» ฝ่าย «N6» ซึ่งมีระยะเวลาทดลองงาน «N9» วัน โดยเริ่มทดลองงาน  ตั้งแต่วันที่ «N7» ถึงวันที่ «N8» โดยได้รับค่าจ้างเป็นรายวัน ๆ ละ «N10» บาท  โดยเริ่มนับอายุงานตั้งแต่วันแรกที่เข้าทำงานกับนายจ้าง ทั้งนี้ลูกจ้างเป็นผู้รับผิดชอบการชำระภาษีเงินได้ ตามอัตราค่าจ้างที่ระบุไว้ดังกล่าว และรายได้อื่นๆ  ด้วยตนเอง  ข้อ 2. ลูกจ้างยินยอมให้นายจ้างส่ง และหรือสับเปลี่ยน โยกย้าย ลูกจ้างไปทำงานในสถานที่ หรือหน่วยงานต่างๆ ตามที่นายจ้างเห็นสมควรไม่ว่า  จะเป็นการประจำหรือชั่วคราว โดยลูกจ้างจะต้องปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเต็มความสามารถของตน ทั้งจะเสาะแสวงหาความรู้เพิ่มเติม  หรือกระทำการอื่น ๆ อันจะเป็นทางส่งเสริมให้กิจการของนายจ้างดำเนินรุดหน้าไปได้อย่างรวดเร็วด้วยดี  ข้อ 3. ลูกจ้างตกลงจะปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง นโยบาย และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่นายจ้างกำหนดขึ้น เพื่อเป็นหลักในการบริหารงาน  ทั้งที่มีอยู่ในขณะทำสัญญานี้หรือที่จะมีต่อไปภายหน้า ซึ่งนายจ้างอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมและถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างนี้ด้วย  ข้อ 4. ลูกจ้างตกลงจะรักษาผลประโยชน์ของนายจ้าง และจะไม่นำความลับที่เกี่ยวข้องกับกิจการของนายจ้างไปเปิดเผยให้ผู้อื่นทราบเป็นอันขาด  ตลอดทั้งจะไม่ให้ความช่วยเหลือหรือให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นอาจเป็นทางเสียหาย หรือแข่งขันกับกิจการของนายจ้าง ความลับนี้รวมถึงค่าจ้าง ซึ่งถืออย่างเคร่งครัด  ว่าเป็นเรื่องเฉพาะตัว  ข้อ 5. ลูกจ้างตกลงจะไม่รับประโยชน์หรือสิ่งตอบแทนใด ๆจากผู้อื่นเนื่องในการปฏิบัติงาน หรือให้คำแนะนำเกี่ยวกับกิจการของนายจ้าง กรณีที่  ลูกจ้างได้รับของขวัญหรือประโยชน์ด้วยเหตุดังกล่าวข้างต้น แม้จะได้รับในโอกาสตามประเพณีนิยมแต่ถ้ามีมูลค่าเกินกว่าปกติวิสัย จะต้องแจ้งนายจ้างทุกกรณี  ข้อ 6. กรณีที่ลูกจ้างออกจากงานด้วยสาเหตุใดๆ ก็ตาม จะต้องคืนสิ่งของและทรัพย์สินต่างๆ ของนายจ้าง ตามที่ตกลงกันไว้ และหรือ ที่นำมาเพื่อ ใช้ประโยชนน์ของ นายจ้าง หากไม่สามารถนำมาคืนได้จะต้องชดใช้ให้แก่บริษัทเป็นจำนวนเงินเต็มตามมูลค่าของสิ่งของหรือทรัพย์สินนั้น ๆ  ข้อ 7. ถ้าคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดมีความประสงค์จะเลิกสัญญาจ้างงานนี้ คู่สัญญาฝ่ายนั้นต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้า อย่างน้อย 30 วัน  ข้อ 8. ลูกจ้างตกลงยินยอมให้นายจ้าง จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และได้อื่นๆ โดยการโอนผ่านบัญชีธนาคาร ในชื่อบัญชีของลูกจ้าง  ตามที่ได้ตกลงกันไว้  ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามประสงค์ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน  ลงชื่อ นายจ้าง ลงชื่อ ลูกจ้าง  ( นายสาริษฐ์ สอนภักดี ) ( «N1» )  ลงชื่อ พยาน ลงชื่อ พยาน  ( นาย อานนท์ เกิดพิทักษ์ ) ( นายวงศกร อนันเอื้อ ) |